



COMUNE DI RAGOGNA
Provincia di Udine

Via XXV Aprile, 2 - 33030 Ragogna - p.i. 01433730304
www.comune.ragogna.ud.it

Uff. segreteria/ragioneria
Uff. anagrafe

Tel. 0432/957255
Tel. 0432/957055

Uff. tecnico
Numero Fax

Tel. 0432/955226
Tel. 0432/940951

Prot. n 342

Ragogna, 21.01.2014

Al dottor
TONIUTTI Glauco
Via al Lago, 7- Pignano
33030 RAGOGNA (UD)

E p.c. Spett.le
ISTITUTO CENTRALE PER LA
DEMOANTROPOLOGIA
MUSEO NAZIONALE ARTI E TRADIZIONI POPOLARI
Via G. Marconi
00144 ROMA EUR

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di prestazione professionale esterna del dipendente ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA l'istanza-acquisita agli atti della scrivente Amministrazione in data 21.01.2014 con Prot. n. 300 presentata dal dipendente Toniutti Glauco volta ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico professionale esterno;

CONSIDERATO che l'attività per la quale il dipendente ha richiesto l'autorizzazione non presenta profili di incompatibilità con le attività dell'Ente;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs.n. 165/2001;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ragogna, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 130 del 27 dicembre 2013;

VISTO lo statuto comunale;

DETERMINA

Di autorizzare il dipendente Toniutti Glauco a svolgere l'incarico per conto dell'ISTITUTO CENTRALE PER LA DEMOANTROPOLOGIA – MUSEO NAZIONALE ARTI E TRADIZIONI POPOLARI – con sede a Roma in via G. Marconi – come esplicitato nell'istanza di cui al Prot. 300 del 21.01.2014 per le motivazioni in premessa esplicitate, limitatamente all'anno 2014.

Si fa presente che l'autorizzazione è da considerarsi limitata all'espletamento dell'incarico suddetto ed è concessa nell'intesa che detta attività sia effettuata oltre l'orario contrattuale di lavoro e comunque in orari compatibili con i doveri del servizio e preventivamente concordati con il Segretario comunale e/o il Sindaco.

Si invita inoltre l'ISTITUTO CENTRALE PER LA DEMOANTROPOLOGIA – MUSEO NAZIONALE ARTI E TRADIZIONI POPOLARI – che legge per conoscenza a voler provvedere ai necessari adempimenti previsti per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all' art. 24 legge 412/91 e all'art. 53 D.Lgs 165/2001



Il Segretario Comunale
Dott. Sandro Michelizza



Medaglia d'oro al
merito civile per
l'opera di
ricostruzione dopo
il terremoto del
1976

COMUNE DI RAGOGNA
Provincia di Udine

Via XXV Aprile, 2 - 33030 Ragogna - p.i. 01433730304
www.comune.ragogna.ud.it

Uff. segreteria/ragioneria Tel. 0432/957255
Uff. anagrafe Tel. 0432/957055

Uff. tecnico
Numero Fax

Tel. 0432/955226
Tel. 0432/940951

Ragogna, 28.03.2014

Prot. n. 1718

Al dottor
TONIUTTI Glauco
Via al Lago, 7- Pignano
33030 RAGOGNA (UD)

E p.c. Spett.le
CONSORZIO PER LA SALVAGUARDIA DEI CASTELLI
STORICI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA
Piazzetta del Pozzo, 21
Torre di Porta Aquileia
33100 UDINE

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di prestazione professionale esterna del dipendente ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA l'istanza-acquisita agli atti della scrivente Amministrazione in data 27.03.2014 con Prot. n. 1700 presentata dal dipendente Toniutti Glauco volta ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico professionale esterno;

CONSIDERATO che l'attività per la quale il dipendente ha richiesto l'autorizzazione non presenta profili di incompatibilità con le attività dell'Ente;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs.n. 165/2001;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ragogna, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 130 del 27 dicembre 2013;

VISTO lo statuto comunale;

DETERMINA

Di autorizzare il dipendente Toniutti Glauco a svolgere l'incarico per conto del Consorzio per la Salvaguardia dei Castelli Storici del Friuli V. G. con sede a Udine in Piazzetta del Pozzo 21, Torre di Porta Aquileia – come esplicitato nell'istanza di cui al Prot. 1700 del 27.03.2014 per le motivazioni in premessa esplicitate.

Si fa presente che l'autorizzazione è da considerarsi limitata all'espletamento dell'incarico suddetto ed è concessa nell'intesa che detta attività sia effettuata oltre l'orario contrattuale di lavoro e comunque in orari compatibili con i doveri del servizio e preventivamente concordati con il Segretario comunale e/o il Sindaco.

Si invita inoltre il Consorzio per la Salvaguardia dei Castelli Storici del Friuli V.G., che legge per conoscenza a voler provvedere ai necessari adempimenti previsti per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all' art. 24 legge 412/91 e all'art. 53 D.Lgs 165/20001



Il Segretario Comunale
Dott. Sandro Michelizza

condivisa/daniele/toniuttiautorizzazione



COMUNE DI RAGOGNA
Provincia di Udine

Via XXV Aprile, 2 - 33030 Ragogna - p.i. 01433730304
www.comune.ragogna.ud.it

Medaglia d'oro al
merito civile per
l'opera di
ricostruzione dopo
il terremoto del
1976

Uff. segreteria/ragioneria Tel. 0432/957255
Uff. anagrafe Tel. 0432/957055

Uff. tecnico
Numero Fax

Tel. 0432/955226
Tel. 0432/940951

Prot. n 2353

Ragogna, 24.04.2014

Al dottor
TONIUTTI Glauco
Via al Lago, 7- Pignano
33030 RAGOGNA (UD)

E p.c. Spett.le Soc.
ITINERARIA
Via Ermes di Colloredo 11/8
33100 UDINE

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di prestazione professionale esterna del dipendente ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA l'istanza-acquisita agli atti della scrivente Amministrazione in data 18 aprile 2014 con Prot. n. 2207 presentata dal dipendente Toniutti Glauco volta ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico professionale esterno;

CONSIDERATO che l'attività per la quale il dipendente ha richiesto l'autorizzazione non presenta profili di incompatibilità con le attività dell'Ente;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ragogna, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 130 del 27 dicembre 2013;

VISTO lo statuto comunale;

DETERMINA

Di autorizzare il dipendente Toniutti Glauco a svolgere l'incarico per conto della ITINERARIA con sede a Udine in VIA Ermes di Colloredo 11/8 – come esplicitato nell'istanza di cui al Prot. 2207 del 18.04.2014 per le motivazioni in premessa esplicitate.

Si fa presente che l'autorizzazione è da considerarsi limitata all'espletamento dell'incarico suddetto ed è concessa nell'intesa che detta attività sia effettuata oltre l'orario contrattuale di lavoro e comunque in orari compatibili con i doveri del servizio e preventivamente concordati con il Segretario comunale e/o il Sindaco.

Si invita inoltre la soc. ITINERARIA con sede a Udine in via Ermes di Colloredo 11/8, che legge per conoscenza a voler provvedere ai necessari adempimenti previsti per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all' art. 24 legge 412/91 e all'art. 53 D.Lgs 165/20001



Il Segretario Comunale
Dott. Sandro Michelizza

cond. visa/daniele/toniuttiautorizzazione



COMUNE DI RAGOGNA

Provincia di Udine

Via XXV Aprile, 2 - 33030 Ragogna - p.i. 01433730304
www.comune.ragogna.ud.it

Uff. segreteria/ragioneria
Uff. anagrafe

Tel. 0432/957255
Tel. 0432/957055

Uff. tecnico
Numero Fax

Tel. 0432/955226
Tel. 0432/940951

Medaglia d'oro al
merito civile per
l'opera di
ricostruzione dopo
il terremoto del
1976

Ragogna, 23.05.2014

Prot. n 2810

Al dottor
TONIUTTI Glauco
Via al Lago, 7- Pignano
33030 RAGOGNA (UD)

E p.c. **COMUNE DI CIVIDALE**
corso Paolino d'Aquileia, 2
33043 CIVIDALE DEL FRIULI (UD)

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di prestazione professionale esterna del dipendente ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA l'istanza-acquisita agli atti della scrivente Amministrazione in data 23 maggio 2014 con Prot. n. 2809 presentata dal dipendente Toniutti Glauco volta ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico professionale esterno;

CONSIDERATO che l'attività per la quale il dipendente ha richiesto l'autorizzazione non presenta profili di incompatibilità con le attività dell'Ente;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs.n. 165/2001;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ragogna, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 130 del 27 dicembre 2013;

VISTO lo statuto comunale;

DETERMINA

Di autorizzare il dipendente Toniutti Glauco a svolgere l'incarico per conto del Comune di Cividale del Friuli – corso Paolino d'Aquileia, 2 – come esplicitato nell'istanza di cui al Prot. 2809 del 23 maggio 2014 per le motivazioni in premessa esplicitate.

Si fa presente che l'autorizzazione è da considerarsi limitata all'espletamento dell'incarico suddetto ed è concessa nell'intesa che detta attività sia effettuata oltre l'orario contrattuale di lavoro e comunque in orari compatibili con i doveri del servizio e preventivamente concordati con il Segretario comunale e/o il Sindaco.

Si invita inoltre il Comune di Cividale del Friuli, che legge per conoscenza a voler provvedere ai necessari adempimenti previsti per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all' art. 24 legge 412/91 e all'art. 53 D.Lgs 165/20001



Il Segretario Comunale
Dott. Sandro Michelizza



Medaglia d'oro al merito civile per l'opera di ricostruzione dopo il terremoto del 1976

COMUNE DI RAGOGNA

Provincia di Udine

Via XXV Aprile, 2 - 33030 Ragogna - p.i. 01433730304
www.comune.ragogna.ud.it

Uff. segreteria/ragioneria
Uff. anagrafe

Tel. 0432/957255
Tel. 0432/957055

Uff. tecnico
Numero Fax

Tel. 0432/955226
Tel. 0432/940951

Ragogna, 10.07.2014

Prot. n 3796

Al dottor
TONIUTTI Glauco
Via al Lago, 7- Pignano
33030 RAGOGNA (UD)

E p.c. Alla
DELIZIA CLUB VIAGGI SAS
via Isonzo, 1
33030 CODROIPO (UD)

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di prestazione professionale esterna del dipendente ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA l'istanza-acquisita agli atti della scrivente Amministrazione in data 10.07.2014 con Prot. n. 3793 presentata dal dipendente Toniutti Glauco volta ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico professionale esterno;

CONSIDERATO che l'attività per la quale il dipendente ha richiesto l'autorizzazione non presenta profili di incompatibilità con le attività dell'Ente;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs.n. 165/2001;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ragogna, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 130 del 27 dicembre 2013;

VISTO lo statuto comunale;

DETERMINA

Di autorizzare il dipendente Toniutti Glauco a svolgere l'incarico per conto della Società "DELIZIA CLUB VIAGGI sas" con sede a Codroipo (UD) in via Isonzo 1 (P.IVA/C.F. 01004470934) – come esplicitato nell'istanza di cui al Prot. 3793 del 10 luglio 2014 per le motivazioni in premessa esplicitate.

Si fa presente che l'autorizzazione è da considerarsi limitata all'espletamento dell'incarico suddetto ed è concessa nell'intesa che detta attività sia effettuata oltre l'orario contrattuale di lavoro e comunque in orari compatibili con i doveri del servizio e preventivamente concordati con il Segretario comunale e/o il Sindaco.

Si invita inoltre la società DELIZIA CLUB VIAGGI sas, che legge per conoscenza, a voler provvedere ai necessari adempimenti previsti per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all' art. 24 legge 412/91 e all'art. 53 D.Lgs 165/20001

Il Segretario Comunale

Dot. Sandro Michelizza

condivisa daniel ten tutti autorizzazione





COMUNE DI RAGOGNA

Provincia di Udine

Via XXV Aprile, 2 - 33030 Ragogna - p.i. 01433730304
www.comune.ragogna.ud.it

Medaglia d'oro al
merito civile per
l'opera di
ricostruzione dopo
il terremoto del
1976

Uff. segreteria/ragioneria
Uff. anagrafe

Tel. 0432/957255
Tel. 0432/957055

Uff. tecnico
Numero Fax

Tel. 0432/955226
Tel. 0432/940951

Ragogna, 14.10.2014

Prot. n. 5855

Al dottor
TONIUTTI Glauco
Via al Lago, 7- Pignano
33030 RAGOGNA (UD)

E p.c. Alla
SOCIETA' DANTE ALIGHIERI
Comitato di Ravenna
Via S. Agata 10
48121 RAVENNA

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di prestazione professionale esterna del dipendente ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA l'istanza-acquisita agli atti della scrivente Amministrazione in data 14.10.2014 con Prot. n. 5825 presentata dal dipendente Toniutti Glauco volta ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico professionale esterno (visite guidate in Regione);

CONSIDERATO che l'attività per la quale il dipendente ha richiesto l'autorizzazione non presenta profili di incompatibilità con le attività dell'Ente;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs.n. 165/2001;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ragogna, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 130 del 27 dicembre 2013;

VISTO lo statuto comunale;

DETERMINA

Di autorizzare il dipendente Toniutti Glauco a svolgere nelle giornate del 17, 18, 19 ottobre 2014, l'incarico per conto della "SOCIETA' DANTE ALIGHIERI - Comitato di Ravenna" con sede a Ravenna in via S. Agata, 10 (P.IVA/C.F. 80101070581) - come esplicitato nell'istanza di cui al Prot. 5825 del 14 ottobre 2014 per le motivazioni in premessa esplicitate.

Si fa presente che l'autorizzazione è da considerarsi limitata all'espletamento dell'incarico suddetto ed è concessa nell'intesa che detta attività sia effettuata oltre l'orario contrattuale di lavoro e comunque in orari compatibili con i doveri del servizio e preventivamente concordati con il Segretario comunale e/o il Sindaco.

Si invita inoltre la SOCIETA' DANTE ALIGHIERI - Comitato di Ravenna, che legge per conoscenza, a voler provvedere ai necessari adempimenti previsti per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all' art. 24 legge 412/91 e all'art. 53 D.Lgs 165/20001



Il Segretario Comunale
Dott. Sandro Michelizza

Chiodi Sandra - Toniutti Glauco - Autorizzazione



Medaglia d'oro al merito civile per l'opera di ricostruzione dopo il terremoto del 1976

COMUNE DI RAGOGNA

Provincia di Udine

Via XXV Aprile, 2 - 33030 Ragogna - p.i. 01433730304
www.comune.ragogna.ud.it

Uff. segreteria/ragioneria Tel. 0432/957255
Uff. anagrafe Tel. 0432/957055

Uff. tecnico
Numero Fax

Tel. 0432/955226
Tel. 0432/940951

Ragogna, 21.11.2014

Prot. n. 6578

Al dottor
TONIUTTI Glauco
Via al Lago, 7- Pignano
33030 RAGOGNA (UD)

E p.c. Alla
HULLABALOO s.r.l.
Corso Vittorio Emanuele 411
80135 NAPOLI

Oggetto: Autorizzazione allo svolgimento di prestazione professionale esterna del dipendente ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 165/2001

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTA l'istanza-acquisita agli atti della scrivente Amministrazione in data 18.11.2014 con Prot. n. 6505 presentata dal dipendente Toniutti Glauco volta ad ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di un incarico professionale esterno (visite guidate in Regione);

CONSIDERATO che l'attività per la quale il dipendente ha richiesto l'autorizzazione non presenta profili di incompatibilità con le attività dell'Ente;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs.n. 165/2001;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ragogna, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 130 del 27 dicembre 2013;

VISTO lo statuto comunale;

DETERMINA

Di autorizzare il dipendente Toniutti Glauco a svolgere nelle giornate del 23 NOVEMBRE 2014 e 14 DICEMBRE 2014 l'incarico per conto dell' Agenzia "HULLABALOO s.r.l." con sede a Napoli in Corso Vittorio Emanuele 411 (P.IVA/C.F. 05465101219) – come esplicitato nell'istanza di cui al Prot. 18.11. 2014 per le motivazioni in premessa esplicitate.

Si fa presente che l'autorizzazione è da considerarsi limitata all'espletamento dell'incarico suddetto ed è concessa nell'intesa che detta attività sia effettuata oltre l'orario contrattuale di lavoro e comunque in orari compatibili con i doveri del servizio e preventivamente concordati con il Segretario comunale e/o il Sindaco.

Si invita inoltre l'Agenzia HULLABALOO s.r.l., che legge per conoscenza, a voler provvedere ai necessari adempimenti previsti per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all' art. 24 legge 412/91 e all'art. 53 D.Lgs 165/20001



Il Segretario Comunale
Dott. Sandro Michelizza